

Kiểm: D2 Hủy

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ LƯƠNG ĐIỀN**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 40 /KH-UBND

Lương Điền, ngày 28 tháng 6 năm 2023

KẾ HOẠCH

Khảo sát, thu thập thông tin, thực trạng về Người khuyết tật tại cộng đồng năm 2023 trên địa bàn Lương Điền

Thực hiện Kế hoạch số: 1965/KH-UBND ngày 22/5/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hải Dương. Kế hoạch số 84/ KH-UBND ngày 06/6/2023 Ủy ban nhân dân huyện Cẩm Giàng về khảo sát, thu thập thông tin, thực trạng về Người khuyết tật tại cộng đồng trên địa bàn năm 2023; Ủy ban nhân dân xã Lương Điền xây Kế hoạch triển khai trên địa bàn xã, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Khảo sát, thu thập thông tin, thực trạng về người khuyết tật (*người khuyết tật*) đã được cấp giấy xác nhận khuyết tật theo quy định tại Thông tư số 01/2019/TT- BLĐTBXH ngày 02/01/2019 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội quy định về việc xác định mức độ khuyết tật do Hội đồng xác định mức độ khuyết tật thực hiện và gia đình người khuyết tật đang sinh sống tại cộng đồng trên địa bàn huyện làm cơ sở quản lý Nhà nước, tham mưu đề xuất xây dựng các chính sách trợ giúp xã hội.

- Kết quả khảo sát, thu thập thông tin, thực trạng về người khuyết tật cung cấp các thông tin tổng hợp về người khuyết tật tại cộng đồng trên địa bàn huyện làm cơ sở xây dựng các chương trình, kế hoạch về trợ giúp xã hội.

- Việc khảo sát thu thập thông tin, số liệu người khuyết tật phải đảm bảo chính xác, công khai, đúng thời gian quy định. Kết quả khảo sát phải phản ánh đúng, đầy đủ thông tin, thực trạng về người khuyết tật trên địa bàn huyện, không khảo sát sót đối tượng người khuyết tật đã được cấp giấy xác nhận khuyết tật.

II. PHẠM VI, ĐỐI TƯỢNG KHẢO SÁT

1. Phạm vi khảo sát

- Tiến hành khảo sát trên địa bàn toàn xã Lương Điền.

2. Đối tượng khảo sát

Người khuyết tật tại cộng đồng đã được cấp giấy xác nhận khuyết tật theo quy định tại Thông tư số 01/2019/TT- BLĐTBXH ngày 02/01/2019 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội quy định về việc xác định mức độ khuyết tật do Hội đồng xác định mức độ khuyết tật thực hiện và hộ gia đình người khuyết tật (*từ mức độ nhẹ đến mức độ đặc biệt nặng*).

Trường hợp người khuyết tật không tự cung cấp thông tin, đề nghị gia đình cử thành viên đại diện hộ gia đình cung cấp thông tin.

III. NỘI DUNG KHẢO SÁT

Cuộc khảo sát thu thập thông tin theo những nội dung chủ yếu sau:

- Thông tin về hộ gia đình người khuyết tật: số thành viên trong hộ, hoàn cảnh chung của hộ gia đình: thuộc gia đình người có công với cách mạng; hộ nghèo; hộ cận nghèo; tình trạng nhà ở ...
- Thông tin về các thành viên trong gia đình người khuyết tật: họ tên, năm sinh, quan hệ với người khuyết tật, trình độ văn hóa, tình trạng việc làm, tình trạng cấp thẻ bảo hiểm y tế, thành viên mắc bệnh hiểm nghèo, bị mắc các bệnh rối loạn phát triển; thuộc đối tượng hưởng chính sách hàng tháng; thuộc đối tượng người khuyết tật; các nhu cầu cần hỗ trợ.
- Thông tin về người khuyết tật đã được cấp giấy xác định khuyết tật: Họ tên, dạng khuyết tật, mức độ khuyết tật, trình độ văn hóa, các nhu cầu đã được hỗ trợ, các nhu cầu cần được hỗ trợ, nhu cầu được nuôi dưỡng, chăm sóc tại cơ sở trợ giúp xã hội.

- Các thông tin khác liên quan đến người khuyết tật và hộ gia đình.

IV. THÀNH PHẦN THỰC HIỆN, PHƯƠNG PHÁP KHẢO SÁT

1. Thành phần tham gia thực hiện Kế hoạch khảo sát

- Người thực hiện khảo sát: *Trưởng thôn trên địa bàn toàn xã (01 người/thôn).*
- Giám sát viên: chịu trách nhiệm theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc triển khai thực hiện trên địa bàn quản lý.
- + Phó Chủ tịch UBND xã, và công chức phụ trách Lao động - Thương binh và Xã hội.

2. Phương pháp khảo sát

Sử dụng phương pháp khảo sát thu thập thông tin trực tiếp thông qua Phiếu khảo sát do Sở Lao động Thương binh và xã hội cung cấp, cụ thể:

- Công chức phụ trách Lao động - Thương binh và Xã hội cấp xã lập danh sách người khuyết tật trên địa bàn quản lý gửi người thực hiện khảo sát để tiến hành khảo sát bằng phiếu.
- Người thực hiện khảo sát (*Trưởng thôn*), ghi chép dữ liệu thông tin vào phiếu khảo sát (*theo mẫu phụ lục 1 đính kèm*) qua phỏng vấn trực tiếp người khuyết tật hoặc đại diện hộ gia đình người khuyết tật và gửi phiếu khảo sát đến công chức phụ trách Lao động - Thương binh và Xã hội xã.

- Công chức phụ trách Lao động - Thương binh và Xã hội cấp xã tổng hợp các phiếu khảo sát về người khuyết tật trên địa bàn quản lý theo biểu mẫu báo cáo (theo mẫu phụ lục 2.1 và 2.2 đính kèm) trình Lãnh đạo UBND xã ký xác nhận, đồng thời cập nhật dữ liệu thông tin quản lý về người khuyết tật trên máy tính bằng file excel (Theo mẫu phụ lục 3) và copy vào file lưu trữ, gửi biểu báo cáo kèm theo file lưu trữ dữ liệu về người khuyết tật về UBND huyện (qua Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội).

- Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội tổng hợp kết quả khảo sát về người khuyết tật trên địa bàn quản lý theo biểu mẫu báo cáo (theo mẫu phụ lục 4.1 và 4.2 đính kèm) trình Lãnh đạo UBND huyện ký xác nhận, gửi biểu báo cáo kèm theo file lưu trữ dữ liệu về người khuyết tật gửi Sở Lao động - Thương binh và Xã hội.

V. THỜI GIAN TRIỂN KHAI THỰC HIỆN

1. Công tác chuẩn bị: Từ 09/6/2023 - 28/6/2023.

Công chức phụ trách Lao động - Thương binh và Xã hội chủ trì tham mưu giúp UBND xã triển khai khảo sát, lập danh sách đối tượng khảo sát, phân công nhiệm vụ cho người thực hiện khảo sát (trưởng thôn)

2. Khảo sát ghi phiếu tại hộ gia đình: Người thực hiện khảo sát (Trưởng thôn) tiến hành thực hiện khảo sát tại hộ gia đình và gửi phiếu khảo sát cho công chức phụ trách Lao động, Thương binh và Xã hội xã từ ngày 28/6 - 5/7/2023.

3. Giám sát khảo sát: Cấp huyện và cấp xã giám sát, kiểm tra khảo sát từ ngày 05-14/7/2023.

4. Tổng hợp và cập nhật kết quả khảo sát: Công chức phụ trách Lao động - Thương binh và Xã hội xã tổng hợp báo cáo và cập nhật dữ liệu thông tin gửi cấp huyện trước ngày 20/7/2023. Đề nghị cập nhật các biểu mẫu theo phong chữ Time New Roman, trong trường hợp nhập dữ liệu ngày tháng năm đề nghị nhập theo định dạng text dd/mm/yyyy.

5. Nghiệm thu phiếu và tổng hợp kết quả khảo sát:

Nghiệm thu kết quả khảo sát, dữ liệu cập nhật thông tin về người khuyết tật của các thôn và tổng hợp kết quả trên địa bàn xã trước ngày 20/7/2023.

VI. KINH PHÍ

Kinh phí thực hiện khảo sát thu thập thông tin, thực trạng về Người khuyết tật từ nguồn kinh phí ngân sách tỉnh phân bổ cho Sở Lao động Thương binh và Xã hội năm 2023 triển khai thực hiện các chính sách Bảo trợ xã hội.

VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công chức phụ trách Lao động-Thương binh và Xã hội

- Chủ trì, triển khai, hướng dẫn điều tra viên khảo sát, thu thập thông tin người khuyết tật tại các thôn.

- Phối hợp với các thôn, triển khai, hướng dẫn khảo sát; phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan kiểm tra các thông tin được khảo sát; giám sát người thực hiện khảo sát tại các thôn; tổng hợp báo cáo kết quả khảo sát của xã, trình UBND huyện phê duyệt kết quả khảo sát thông tin Người khuyết tật.

2. Các ông/bà trưởng thôn

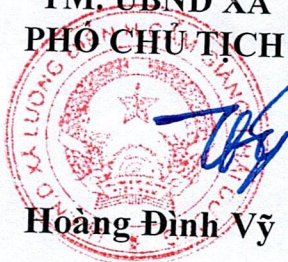
- Thực hiện khảo sát, vào phiếu khảo sát thu thập thông tin người khuyết tật đảm bảo đúng, đủ các nội dung và đúng thời gian theo kế hoạch.

Trên đây là Kế hoạch khảo sát, thu thập thông tin, thực trạng về Người khuyết tật tại cộng đồng năm 2023 trên địa bàn xã, đề nghị các ông/bà trưởng thôn nghiêm túc thực hiện. Trong quá trình thực hiện có những vấn đề phát sinh, vướng mắc, kịp thời tổng hợp báo cáo Ủy ban nhân dân xã (qua đ/c Nguyễn Đình Chuyên, công chức phụ trách Lao động - Thương binh và Xã hội) để được xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Phòng LĐTBXH huyện (b/c);
- BTV, Đảng ủy, lãnh đạo UBND xã;
- Các ông/bà trưởng thôn;
- Lưu.

TM. UBND XÃ
PHÓ CHỦ TỊCH



Hoàng Đình Vỹ